

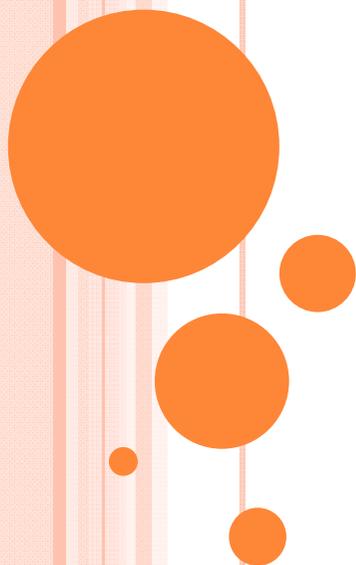


Erasmus+



Réussir sa carrière grâce aux réseaux sociaux professionnels

Illustration du workshop *"Développer son employabilité sur les réseaux sociaux"*



Un groupe de jeunes de la Mission locale de Paris assistent au workshop à la Cité des métiers de Paris.



Thème

« Développer son employabilité sur les réseaux sociaux »

netme-in

ctc
Cité des
métiers



Mathieu, un des jeunes de la Mission locale de Paris cherche un job et veut utiliser ce workshop pour dénicher un emploi. Il en découvre le contenu.



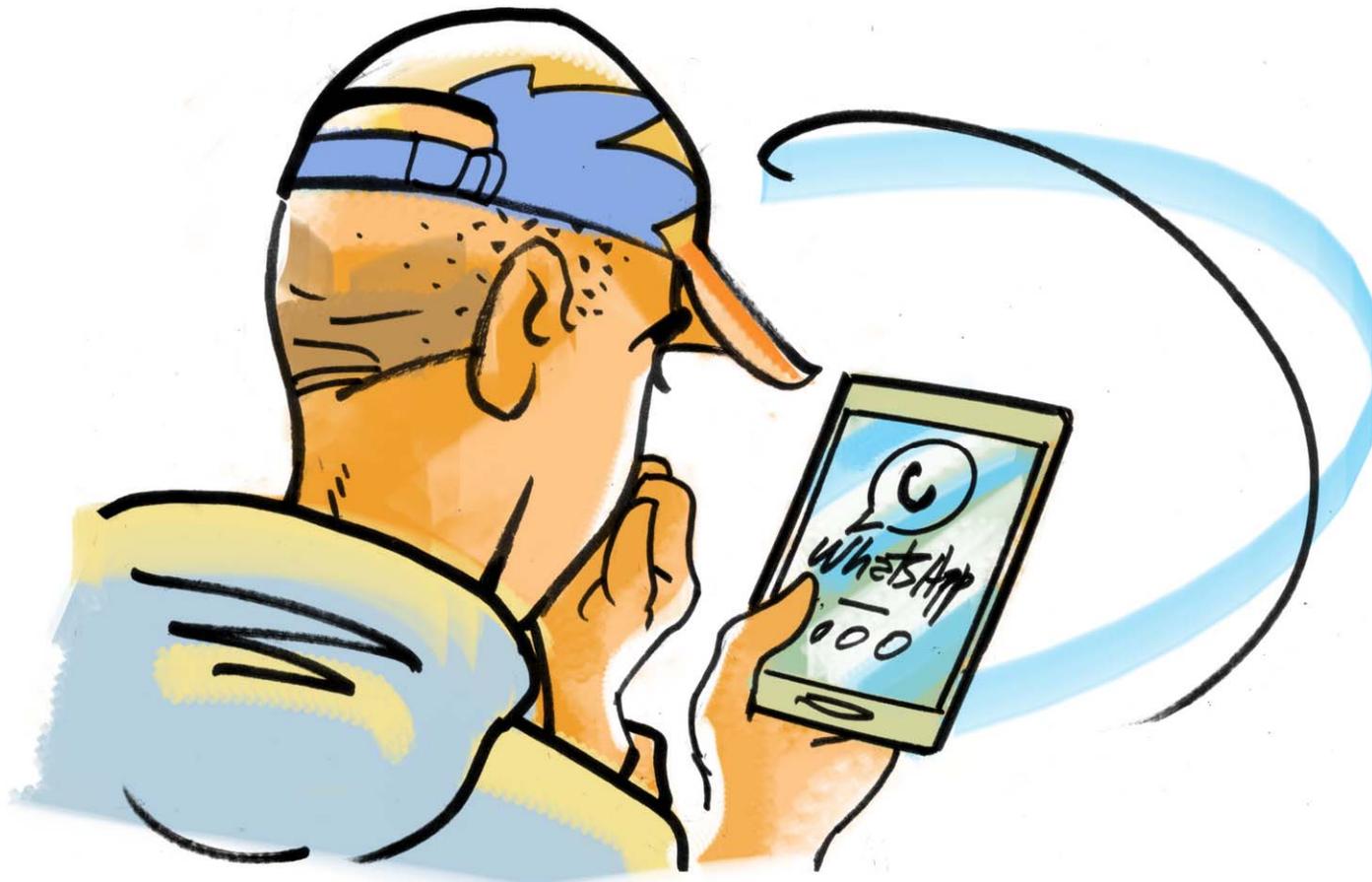
Présentation

1. Evolution des NTIC et marché du travail
2. E-réputation, cela signifie quoi ?
3. Top 10 des réseaux sociaux
4. Réseaux sociaux : qui fait quoi ?
5. E-réputation et medias numériques
6. Réseaux sociaux professionnels
7. Utilisation
8. Mon contact réseau
9. Dynamiser ma visibilité
10. Pour aller plus loin...

Mathieu discute avec ses voisins
présents au workshop



D'habitude, il utilise Whatsapp pour poser des questions sur sa recherche d'emploi à des amis proches et d'autres plus distants



Dans le cadre du workshop, il fait la connaissance d'un participant, professionnel d'une société informatique



Mathieu utilise LinkedIn pour en savoir plus sur ce professionnel. Il en comprend l'utilité et le fonctionnement grâce à l'intervention de l'animateur du workshop.



Dans quelles situations utiliser les réseaux sociaux professionnels ?

(liste non exhaustive, source Jean Christophe Anna)



1. Valider son projet professionnel (enquête métier, réseau)
2. Cibler son marché (entreprises)
3. Identifier un interlocuteur cible dans une entreprise
4. Analyser ses profils concurrents
5. Préparer ses candidatures
6. Préparer un entretien (ex : infos sur le recruteur)
7. Candidater en doublon (via opérationnel ou RH) en plus des Job boards.

Mathieu utilise Facebook pour partager ses photos et ses commentaires à la suite du workshop



Comment agir sur Facebook ?



- * Etre conscient de ce que l'on dit et à qui on le dit : toutes les actions sur Facebook sont visibles et accessibles par tous (ex: recruteurs, employeurs)
- * Paramétrer ses informations personnelles et leurs règles d'accès
- * Se protéger : créer et paramétrer des listes perso et pro

Le professionnel propose à Mathieu de partager un café afin d'en savoir plus sur ses motivations professionnelles



Le professionnel explique comment fonctionne son entreprise, son organisation. Mathieu parle de ce qu'il sait faire.



Le professionnel conseille à Mathieu de contacter un de ses amis de son réseau susceptible d'être intéressé par son savoir-faire. Il lui donne son nom, ainsi que sa propre carte de visite.



Mathieu retourne sur LinkedIn pour inviter ces deux professionnels à faire partie de son réseau.



Ce que j'attends de mon contact réseau

(source Gilles Payet)

1. Un nom, un n° de téléphone
2. Une date clé, une info chiffrée
3. Une recommandation
4. Un conseil, un avis
5. Un rendez-vous
6. Un process RH à venir
7. Un transfert de docs
8. Un soutien.



Les deux professionnels acceptent de faire partie du réseau de Mathieu



Mathieu utilise alors l'email du professionnel recruteur, qui est affiché sur son compte LinkedIn, afin de proposer sa candidature



Comment dynamiser sa visibilité ?

En faisant partie de **groupes de discussion** / communautés :

- Interagir avec les membres du groupe
(donner son avis, participer à des débats, des discussions...)
- Accéder au carnet de contacts de ce même groupe
- Effectuer une veille et partage sur un sujet.

En **postant des statuts** :

Cela alimente le fil d'actualité de ses contacts

- Partager sa prise de parole
(être concis, intéressant, paramétrer les destinataires).

En **commentant les statuts** de ses contacts.

